

ПОЛОЖЕННЯ
про відкритий районний конкурс вокального мистецтва
«Наша пісня, що єднає»

I. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає порядок організації та проведення відкритого районного конкурсу вокального мистецтва «Наша пісня, що єднає» (далі – Конкурс).

1.2. Конкурс проводиться з метою виявлення, заохочення та підтримки найбільш обдарованих дітей, підвищення творчої активності, виконавської майстерності солістів та творчих колективів, з метою популяризації та підтримки розвитку національного вокального мистецтва, стимулювання творчої діяльності музикантів, розширення культурних зв'язків.

1.3. Основними завданнями Конкурсу є:

виявити молодих і юних виконавців, сприяти підвищенню виконавської і професійної майстерності виконавців;

виявити педагогів, які результативно працюють з молодими і юними музикантами, сприяти підвищенню їх музично-педагогічної майстерності;

сприяти збереженню виконавських традицій попередніх поколінь музикантів-виконавців;

обмін творчим досвідом між учасниками та керівниками, встановлення нових творчих контактів;

формування у молодих музикантів почуття відповідальності за спадкоємність і збереження музичних традицій.

1.4. Обробка персональних даних учасників конкурсу здійснюється із дотриманням вимог Закону України «Про захист персональних даних».

II. Порядок організації Конкурсу

2.1. Організаторами Конкурсу є:

Обухівська районна державна адміністрація (Обухівська районна військова адміністрація) Київської області, Миронівська школа мистецтв Миронівської міської ради Київської області, за підтримки Миронівської міської

територіальної громади, Громадська організація «Волонтерський штаб Української команди м. Миронівка».

2.2. Для організації та проведення Конкурсу створюється організаційний комітет (далі – оргкомітет).

2.3. До складу оргкомітету входять голова, заступник голови, члени та секретар.

2.4. До складу оргкомітету входять представники Обухівської районної державної адміністрації (Обухівської районної військової адміністрації) Київської області, представники Миронівської міської ради Обухівського району Київської області, представники Миронівської школи мистецтв Миронівської міської ради Київської області, представники Громадської організації «Волонтерський штаб Української команди м. Миронівка», організації та установи, які беруть участь в організації Конкурсу.

2.5. До повноважень оргкомітету належать:

визначення місця та строків проведення Конкурсу;

розгляд та подання на затвердження голові оргкомітету: умов, конкурсної програми, плану-графіка проведення Конкурсу, персонального складу журі, положення про журі, символіки;

координація роботи з підготовки, організації та проведення Конкурсу;

створення умов участі для всіх учасників Конкурсу;

забезпечення прозорості та об'єктивності оцінювання учасників Конкурсу;

інші повноваження щодо організації та проведення Конкурсу.

У разі потреби оргкомітет може вносити зміни або доповнення до умов та конкурсної програми Конкурсу, але не пізніше ніж за два тижні до строку подання документів на Конкурс.

2.6. Оргкомітет має право:

перевіряти достовірність наданої учасниками інформації;

розглядати пропозиції, брати участь у прийнятті і реалізації своїх рішень;

брати участь в організаційних заходах, пов'язаних з проведенням Конкурсу.

2.7. Члени оргкомітету зобов'язані:

особисто брати участь у засіданнях оргкомітету;

виконувати рішення оргкомітету.

2.8. Формою роботи оргкомітету є засідання. Рішення про проведення засідання приймає голова оргкомітету. Засідання проводить голова оргкомітету або за його дорученням заступник голови оргкомітету. Засідання оргкомітету приймаються колегіально на його засіданнях шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів його членів, присутніх на засіданні. У випадку рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуєчого на засіданні. Делегування членами оргкомітету своїх повноважень іншим особам не допускається.

2.9. За підсумками роботи засідань оргкомітет приймає рішення, які оформляються протоколами. Протоколи засідань підписуються головою та секретарем оргкомітету.

2.10. До повноважень секретаря оргкомітету належать:

ведення протоколів засідань оргкомітету;
участь у засіданнях без права голосу;
здійснення організаційного забезпечення діяльності оргкомітету;
підготовка необхідних документів для розгляду на засіданнях;
інформування членів оргкомітету про чергове засідання.

III. Порядок проведення Конкурсу

3.1. До участі запрошуються учні мистецьких шкіл Обухівського району Київської області, вихованці музичних студій, учасники художньої самодіяльності та аматорських дитячих творчих колективів.

3.2. Конкурс проводиться у наступних номінаціях:

Академічний вокал;

Народний вокал;

Естрадний вокал;

Джазовий вокал;

Авторська пісня.

3.3. Учасники Конкурсу поділяються за віковими категоріями:

I вікова категорія: 6 – 7 років;

II вікова категорія: 8 – 10 років;

III вікова категорія: 11 – 13 років;

IV вікова категорія: 14 – 17 років.

3.4. Конкурс проводиться у наступних групових категоріях:

соло;

дует;

тріо;

квартет, квінтет;

ансамбль 6 – 12 осіб.

3.5. Загальні вимоги і хронометраж:

Тривалість виступу – до 4 хвилин.

IV. Місце і час проведення Конкурсу

4.1. Конкурс проводиться на базі Миронівського базового будинку культури Миронівської міської ради Київської області за адресою: вул. Соборності 60, м. Миронівка, Обухівський район, Київська область. Початок Конкурсу о 10.00.

V. Журі Конкурсу

5.1. Для оцінки виступів учасників створюється професійне журі, склад якого визначається організаційним комітетом, до складу журі входять провідні фахівці в галузі музичного мистецтва, викладачі мистецьких навчальних закладів, представники творчих спілок, представники організаторів, тощо.

5.2. Склад журі затверджується головою оргкомітету.

5.3. Журі оцінює виступи за 15-бальною системою.

5.4. Рішення журі приймається шляхом сумування балів і виведення середнього балу за виступ.

5.5. Рішення журі за результатами Конкурсу оформлюються протоколом. Протокол підписується усіма членами журі.

5.6. Члени журі зобов'язані:

дотримуватись таємниці голосування про результати виступів учасників Конкурсу;

не обговорювати виступи учасників Конкурсу до голосування;

не оприлюднювати результати голосування до офіційного оголошення результатів Конкурсу.

5.7. Члени журі мають право:

не присуджувати окремі призові місця;

присуджувати кілька однакових місць в будь-якій віковій категорії;

журі має право зупинити виконавця через явну невідповідність рівня виконання;

члени журі, учні яких беруть участь у цьому Конкурсі, в обговоренні й оцінці виступів конкурсантів участі не приймають;

рішення журі перегляду не підлягає.

5.8. Функції щодо забезпечення ефективної роботи журі покладаються на секретаря оргкомітету.

5.9. Секретар зобов'язаний:

відповідати за належне оформлення документів;

забезпечити своєчасне заповнення оціночних відомостей;

забезпечити підбиття підсумків голосування;

готувати протоколи засідань;

після закінчення Конкурсу передати протоколи засідань голові оргкомітету.

VI. Критерії оцінювання виконавців

6.1. Виступи учасників Конкурсу оцінюються за такими критеріями:

творча фантазія – відповідність стилю, самобутність, художня цінність, оригінальність, розкриття теми, образність, якість музичного матеріалу;

емоційність, артистизм – яскравість виконання, художнє враження і виразність;

техніка виконання – художнє втілення, ансамблевисть, інтонація, цілісність композиції, рівнозначність партій.

VII. Визначення переможців Конкурсу

7.1. Журі визначає переможців у кожній віковій категорії і в кожній номінації, відповідно до набраних балів:

ГРАН-ПРІ – 15 балів;

Лауреат I премії – 13-14 балів;

Лауреат II премії – 11-12 балів;
Лауреат III премії – 9-10 балів;
Дипломант – 7-8 балів;
Диплом за участь – до 6 балів.

VIII. Правила подачі заявок

8.1. Заявки на участь у Конкурсі приймаються до 17 травня (включно) на електронну адресу Миронівської школи мистецтв Миронівської міської ради Київської області: muz.myronivka@ukr.net. Після подання заявки зміни в програмі не допускаються.

Додаткова інформація з понеділка по п'ятницю з 10.00 до 17.00 год. за телефоном: 067 854 99 96 - Валентина Петрівна

8.2. Фонограми, які будуть використані під час виступу, мають бути подані на вищезазначену електронну пошту разом із заявкою та мати відповідну якість.

8.3. Не пізніше ніж за два дні до початку Конкурсу оприлюднюється графік конкурсних виступів учасників.

8.4. Солісти та колективи, які не подали заявки вчасно або неналежно оформлені або не дотримали конкурсних вимог, участі у Конкурсі не беруть.

8.5. Конкурс проводиться з дотриманням законодавства України в частині забезпечення заходів безпеки, пов'язаних із запровадженням правового режиму воєнного стану в Україні.

8.6. Для участі у Конкурсі необхідно подати таку інформацію:

назву школи;
прізвище, ім'я та рік народження учня;
клас, строк навчання;
дані про викладача, концертмейстера;
програму виступу,
хронометраж;
номінація;
фонограма;
номер телефону викладача.

IX. Умови Конкурсу

9.1. Виконання 1-го твору або композиції. Тривалість конкурсної програми до 4 хвилин.

9.2. Зміни у заявленій програмі не допускаються. Конкурс проводиться в один тур.

9.3. Виступи оцінюються за 15-бальною шкалою.

9.4. Переможці визначаються за номінаціями у кожній віковій категорії.

Х. Організаційні питання Конкурсу

10.1. Учасники зобов'язані виконувати всі інструкції організаційного комітету, конкурсні правила, а також координувати всі свої дії з програмою перебування на Конкурсі.

10.2. Своєю заявкою на участь конкурсант погоджується з усіма умовами Конкурсу, складом журі.

10.3. Прослуховування учасників проходять публічно.

10.4. Всі рішення журі є остаточними, обговоренню та перегляду не підлягають.

10.5. Відповідальність за життя і здоров'я дітей несуть батьки, родичі, керівники і супроводжуючі особи.

**Виконувач обов'язків начальника
відділу гуманітарного розвитку адміністрації**

Євгенія АНТОНОВА